##### UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

##### STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH

**PROGRAM KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO – język angielski**

**WYDZIAŁ PRAWA ADMINISTRACJI I ZARZĄDZANIA**

**Kierunek Prawo**

**Studia jednolite magisterskie**

**I rok, semestr I i II**

**II rok, semestr III i IV**

**III rok, semestr V i VI**

# TREŚCI PROGRAMOWE

|  |
| --- |
| Rok I |
| Semestr I  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Studia prawnicze:**   ( A Career in Law)  - uniwersytet, typy zajęć, wydziały, specyfika kursu  ( university, forms of classes, faculties , course description)  - program rekrutacji absolwentów prawa  ( graduate recruitment programme)   * **Zawód prawnika A:**   ( The Legal Profession A)  - praca w zawodach prawniczych  ( working in law)  - sporządzenie pozwu  ( making a claim in the civil court)  - obszary prawa  ( areas of law)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Zawód prawnika B:**   ( The Legal profession B)  - różnica między *solicitor* a *barrister*  ( solicitors and barristers )  - obszary prawa  ( areas of law)  - pisma prawnicze – styl  ( the register of letter writing)  - związki wyrazowe i przyimki  ( the importance of collocations and prepositions)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional language)  - autoprezentacja: akademicki profil studenta  ( self-presentation: academic profile) |

|  |
| --- |
| Rok I |
| Semestr II  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Prawniczy język w bankowości A:**   ( The Language of Banking A)  - nowe konto bankowe  ( a new bank account)  - praca w bankowości  ( working in a bank)  - pożyczki  ( loans)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulaty check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawniczy język w bankowości B:**   ( The Language of Banking B)  - konto bankowe  ( a bank account)  - korespondencja z bankiem  ( an email from the bank)  - język umowy  ( the language of contract)  - pisma prawnicze – styl  ( the register of letter writing)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice)   * **Prawo zobowiązaniowe A:**   ( The Language of Contract Law A)  - studium przypadku  ( a contract case)  - precedens sądowy  ( more about precedent)  - elementy umowy  ( the elements of a contract)  - zakończenie oferty  ( the end of an offer)  - świadczenia wzajemne  ( what is consideration)  - prawo kontraktowe a prawo pisane  ( contract and statute)  - rozumienie prawa zobowiązaniowego – czytanie umowy  ( reading contract law)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawo zobowiązaniowe B:**   ( The Language of Contract Law B)  - prawo zobowiązaniowe – pochodzenie  ( where does contract law come from?)  - rozumienie statutu  ( reading a statute)  - elementy umowy  ( the elements of a contract)  - rozumienie umowy  ( reading a contract case)  - oferta i akceptacja  ( offer and acceptance)  - świadczenia wzajemne  ( consideration)  - prawo zobowiązaniowe w praktyce  ( contract law in practice)  - zerwanie umowy – roszczenia  ( starting a claim for breach of contract)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional Language)  - wyrażanie opinii  ( expressing opinion)  - zgadzanie się i niezgadzanie się z opinią rozmówcy  ( agreeing and disagreeing)  - formułowanie argumentów  ( justifying opinion) |

|  |
| --- |
| Rok II |
| Semestr III  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Prawo pracy A:**   ( The Language of Employment Law A)  - rola pracodawcy  ( being an employer)  - umowa o pracę  ( an employmnet contract)  - zakończenie umowy o pracę  ( how can an employment contract end?)  - reprezentowanie pracownika i pracodawcy  ( acting for an employee and employer)  - studium przypadku  ( an employment case)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawo pracy B:**   ( The Language of Employment Law B)  - znalezienie zatrudnienia  ( finding a job)  - praca w dziedzinie prawa pracy  ( working in employment law)  - umowa o pracę – analiza  ( some clauses from an employment contract)  - naczelny sąd pracy  ( an employment tribunal)  - roszczenia pracowników  ( an employment claim)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice)   * **Prawo deliktów A:**   ( The Language of the Law of Tort A)  - prawo deliktów  ( what is the law of tort?)  - rodzaje wykroczeń  ( types of tort)  - należyta staranność  ( the duty of care)  - zaniedbanie  ( negligence)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawo deliktów B:**   ( The Language of the Law of Tort B)  - wstęp do prawa deliktów  ( the introduction to the law of tort)  - odpowiedzialność za czyn niedozwolony  ( what is tortious liability?)  - kategorie wykroczeń  ( some categories of tort)  - wykroczenie zaniedbania  ( the tort of negligence)  - studium przypadku  ( the most famous tort case)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional Language)  - wyrażanie przyczyny i skutku  ( cause and effect) |

|  |
| --- |
| Rok II |
| Semestr IV  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Umowy prawne (część 1) A:**   ( Understanding contracts (part 1)A)  - styl umów  ( the style of written contracts)  - język formalny  ( understanding formal expressions)  - słownictwo techniczne  ( understanding technical words)  - terminy archaiczne  ( understanding archaic terms)  - wyrażenia pospolite  ( understanding some common words)  - struktura umowy  ( the structure of a contract)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Umowy prawne (część 1) B:**   ( Understanding contracts (part 1) B)  - elementy umowy  ( the different parts of a written contract)  - strony umowy i szczegółowy opis zobowiązań  ( parties and recitals)  - warunki umowy  ( defined terms)  - klauzule operacyjne  ( the operative provisions)  - dostarczenie towarów i usług  ( delivery of goods and services)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice)   * **Prawo handlowe A:**   (The Language of Business Law A)  - jednoosobowa działalność gospodarcza i spółki osobowe  ( sole traders and partnerships)  - umowa spółki  ( a partnership agreement)  - spółka komandytowa  ( limited liability partnership)  - firmy  ( companies)  - spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki akcyjne  ( private and public limited companies)  - rejestrowanie firmy  ( incorporating a company)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawo handlowe B:**   ( The Language of Business Law B)  - firmy zarejestrowane i niezarejestrowane  ( incorporated and unincorporated businesses)  - jednoosobowa działalność gospodarcza i spółki osobowe  ( sole traders and partnerships)  - korespondencja handlowa - styl  ( the register of letter drafting)  - firmy  ( companies)  - rejestracja firmy  ( incorporating a company)  - dokumentacja  ( paperwork)  - udziały i kapitał zakładowy  ( shares and share capital)  - spółki komandytowe  ( limited liability partnerships)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional Language)  - język prezentacji  ( making presentations) |

|  |
| --- |
| Rok III |
| Semestr V  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Nowoczesna korespondencja prawnicza:**   ( Modern Letter Writing)  - układ listu  ( the layout of a letter)  - data, zwrot do adresata  ( dates and salutations)  - formuła grzecznościowa  ( complimentary close)  - odniesienie  ( references)  - nagłówek  ( subject line)  - część zasadnicza listu  ( the body of a letter)  - redagowanie listu  ( putting a letter together)  - typowe wyrażenia w listach prawniczych  ( typical sentences in legal letters)  - korekta błędów  ( correcting common mistakes in letter writing)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice)   * **Prawo spółek A:**   ( The Language of Company Law A)  - zarządzanie firmą  ( who runs a company?)  - obszary prawa spółek  ( areas of company law)  - dyrektorzy  ( directors)  - spotkania służbowe  ( company meetings)  - finanse firmy – studium przypadku  ( company finance- a case study)  - zakończenie działalności firmy  ( closing a company)  - niewypłacalność firmy  ( insolvent companies)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Prawo spółek B:**   ( The Language of Company Law B)  - osoby związane ze spółką  ( people connected with a company)  - praca w obszarze prawa spółek  ( working in company law)  - dyrektorzy i spotkania służbowe  ( directors and company meetings)  - niewypłacalność  ( insolvency)  - aktywa  ( who gets the assets?)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional Language)  - dyskusja i wymiana opinii na temat bieżących wydarzeń politycznych, gospodarczych i  społecznych w kraju i na świecie  ( discussion on current political, economic and social issues in Poland and the whole  world)  - korespondencja prawnicza: list formalny  ( legal correspondence: a formal letter) |

|  |
| --- |
| Rok III |
| Semestr VI  Ilość godzin: 30 |
| Treści leksykalne:   * **Umowy prawne (część 2) A:**   ( Understanding contracts (part 2) A)  - typowe klauzule i słownictwo handlowe  ( typical contract clauses and important commercial vocabulary)  - klauzule kończące umowę  ( termination clauses)  - prawo własności intelektualnej  ( intellectual property clauses)  - prawo posiadania  ( retention of title clauses)  - gwarancja, odszkodowanie, siła wyższa  ( warranty, indemnity and force majeure clauses)  - zadania egzaminacyjne TOLES FOUNDATION  ( vocabulary check and TOLES FOUNDATION exam practice)   * **Umowy prawne (część 2) B:**   ( Understanding contracts ( part 2) B)  - ryzyko i prawo posiadania  ( risk and title)  - prawo własności intelektualnej i informacja poufna  ( intellectual property and confidential information)  - warunki zakończenia kontraktu  ( terms of termination)  - siła wyższa  ( force majeure)  - zadania egzaminacyjne TOLES HIGHER  ( TOLES HIGHER exam practice)   * **Prawo międzynarodowe:**   ( International law)  - rozwój prawa Unii Europejskiej  ( developments in EU law)  - prawo patentowe w Stanach Zjednoczonych  ( US patent law)  - jurysdykcja wieloraka  ( multiple jurisdictions)   * **Prawo porównawcze**   (Comparative law) |
| **Funkcje językowe:**  ( Functional Language)  - autoprezentacja: ścieżka zawodowa  ( self-presentation: career path)  - przypomnienie języka prezentacji  ( presentation practice)  - dyskusja i wymiana opinii na temat problemów współczesnego świata  ( discussion on current issues of the contemporary world |

|  |
| --- |
| **Treści gramatyczne\***   * Czasy gramatyczne – powtórzenie. * Okresy warunkowe ( I, II, III ). * Wyrażanie przyszłości. * Czasowniki modalne (w teraźniejszości i w przeszłości i ich różne znaczenia). * Używanie operatorów w różnych funkcjach. * Czasowniki opisujące stan i czynność. * Czasy w narracji. * Zdania przydawkowe względne. * Formy czasowników ( -ing i infinitive) oraz ich funkcje i znaczenia. * Przyzwyczajenia w teraźniejszości i przeszłości. * Zwroty określające ilość : np. *(a) few, plenty of* , a couple of. * Konstrukcje z : *as, like, such as, so* * Wyrażanie celu: *np. so that, to, in order to.* * Konstrukcje wyrażające życzenia i przypuszczenia z : *wish / I`d rather / you`d better / suppose / it`s high time* * Strona bierna i konstrukcje pochodne. np. I hate being questioned, *have (get) something done, It is said that...... , Peter is said to...*..., * Wyrażenia modyfikujące przymiotniki i przysłówki ( np. *quite, fairly, extremely, a bit )* * Mowa zależna: czasowniki wprowadzające np. *admit, deny, acuse, suggest* |

\* Treści gramatyczne oraz kolejność ich realizacji do wyboru przez prowadzącego lektorat, przy uwzględnieniu potrzeb studentów.

**LITERATURA**

#### Podstawowa:

1. Catherine Mason, The Lawyer’s English Language Coursebook, Global Legal English

Ltd, 2014

**Uzupełniająca**:

1. Publikacje i materiały autorskie z różnych źródeł z zakresu języka specjalistycznego i

akademickiego, teksty popularnonaukowe, słowniki obcojęzyczne.

2. Ogólnodostępne podręczniki dla poziomu B1lub B2 wg ESOKJ

3. Amy Krois- Lindner and TransLegal, International Legal English, Cambridge

4. Amy Krois- Lindner Matt Firth and TransLegal, Introduction to International Legal

English Student’s Book, Cambridge